



SCHOOLGIDS

2024-2025

Nederlandse taal en cultuur

Primair onderwijs en VO-I

Voorwoord	3
1. Een schets van onze school	4
1.1 formeel kader	4
1.2 Schoolorganisatie	4
1.3 Situering van onze school	4
2. Waar de school voor staat	5
2.1 Missie	5
2.2 Uitgangspunten	5
2.3 Sfeer en veiligheid op school	5
3. Onderwijs	6
3.1 Organisatie van het onderwijs	6
3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie	6
3.3 Onderwijsaanbod: doelen en methoden	6
3.3.1 Groep 1 en 2	7
3.3.2 Groep 3	7
3.3.3 Groep 4	7
3.3.4 Groep 5 en 6	7
3.3.5 Groep 7 en 8	8
3.3.6 Voortgezet onderwijs	8
3.4 Huiswerk	8
3.5 Digitale toepassingen	9
3.6 Voorzieningen op leslocatie	9
4. De zorg voor de kinderen	10
4.1 Aannebeleid en toelatingsprocedure	10
4.2 Leerlingdossier	12
4.3 Zorg op maat	13
4.4 Vertrek naar een andere school	13
4.5 Privacy	13
5. Leerkrachtenteam	14
5.1 Het team	14
5.2 Afwezigheid en vervanging	14
5.3 Scholing	14
6. De ouders	15
6.1 Het belang van betrokkenheid	15
6.2 Informatievoorziening	15
6.3 Klachtenregeling	16
7. Kwaliteitszorg	17
7.1 Onderwijsinspectie en continue kwaliteitsmonitoring	17
7.2 Waarborgen en verhogen van kwaliteit in het team	17
7.3 Waarborgen en verhogen van kwaliteit door vergelijkbare toetsresultaten	18
7.4 Omzetting van de aanbevelingen van de inspectie in de schooljaren 22-23 en 23-24	18
7.5 Geplande actiepunten schooljaar 2024-2025	19
8. Praktische zaken	20
8.1 Rooster	20
8.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen	20
8.3 Toegang school (FIS) en parkeren	20
8.4 Ouderbijdrage	21
8.5 Sponsoring	21
8.6 Bibliotheek	21
9. Namen en adressen	22
9.1 Bestuur en schoolleiding	22
9.2 Externe contacten Nederland	22
9.3 Externe contacten in Duitsland	22

VOORWOORD

Deze schoolgids heeft betrekking op het schooljaar 2024-2025 en is bedoeld om ouders/verzorgers inzage te geven in wat de SNOF voor hen en hun kinderen kan betekenen. Ouders mogen concrete verwachtingen aan deze gids ontlelen en ons aanspreken op de inhoud hiervan. De schoolgids vormt hiermee een belangrijk instrument in de communicatie tussen ouders en school. Deze gids wordt jaarlijks aangepast zodat de inhoud relevant en actueel blijft.

Deze schoolgids beantwoordt o.a. de volgende vragen:

- Hoe geeft onze school het onderwijs vorm?
- Hoe werken wij de zorg voor leerlingen in de praktijk uit?
- Wat mogen ouders en school van elkaar verwachten?
- Welke resultaten heeft onze school afgelopen jaar bereikt?

Om van SNOF een succesvolle maar ook leuke en betrouwbare leeromgeving te maken, heeft de school de hulp van ouders nodig. Hun motivatie, betrokkenheid, concrete ondersteuning en participatie o.a. bij schoolevenementen zijn, naast het onderwijs, immers van groot belang voor het verankeren van de Nederlandse taal en cultuur bij de kinderen.

Wij stellen ieders mening op prijs en staan dan ook open voor vragen, opmerkingen en/of suggesties. Zowel de schoolleiding als de leden van het bestuur zijn persoonlijk te benaderen, voorafgaand aan of tijdens de lessen of op andere tijdstippen via de telefoon of digitale weg.

I. EEN SCHETS VAN ONZE SCHOOL

I.1 Formeel kader

De Stichting Nederlands Onderwijs Frankfurt, afgekort SNOF, is een Nederlandse stichting die sinds 1996 Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs (NTC-onderwijs) voor Nederlandstalige kinderen in Frankfurt am Main en omgeving verzorgt.

SNOF is aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). Deze stichting ondersteunt, adviseert en subsidieert, in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen het Nederlands onderwijs in het buitenland. SNOF is een zogeheten NTC-school. Aansluiting bij NOB levert o.a. de volgende voordelen op:

- gebruik kunnen maken van informatie over onderwijs in het buitenland;
- begeleiding van leraren, bestuur en schoolleiding d.m.v. (bij)scholing en bijeenkomsten;
- kwaliteitsbewaking en advisering, zowel onderwijsinhoudelijk als op het gebied van bestuur.

Door de aansluiting bij NOB staat SNOF tevens onder toezicht van de Nederlandse Inspectie van het Onderwijs. De inspectie waarborgt de kwaliteit van ons onderwijs.

I.2 Schoolorganisatie

Het onderwijsteam van SNOF bestaat uit de schoolleider, zeven leerkrachten en twee klassenassistenten. Zij werken nauw samen met het schoolbestuur dat bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

I.3 Situering van de school

De lessen worden gegeven aan de Frankfurt International School (FIS), An der Waldlust 15, 61440 Oberursel.

De FIS stelt ons 8 leslokalen ter beschikking alsmede een ruimte voor opslag die tevens dienstdoet als bibliotheek.

In weken waarin de FIS wegens vakantie of anderszins gesloten is, maken we gebruik van een digitale leeromgeving. De les wordt dan aangeboden in de vorm van filmpjes en opdrachten die online door een leerkracht wordt klaargezet.

2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Missie

SNOF draagt, door de inzet van een gemotiveerd team, bij aan het verwerven van kennis van de Nederlandse taal en de Nederlandse en Vlaamse cultuur bij Nederlandstalige kinderen vanaf 4 t/m 13 jaar in de wijde regio van Frankfurt am Main. Ons doel is dat onze leerlingen zowel in het primair als voortgezet onderwijs bij de overstap naar een andere NTC-school of bij terugkeer naar Nederland of Vlaanderen op leeftijdsniveau kunnen instromen.

Wij streven naar een continue professionalisering van het geboden onderwijs. Daartoe vernieuwen regelmatig onze lesmethodes, maken we gebruik van digitale leermiddelen en werken we aan kennisvergroting bij onze leerkrachten.

Een continue, maar behapbare aanwas van het leerlingenbestand maakt een belangrijk deel uit van onze visie om Nederlandstalig onderwijs in de regio op een kwalitatief hoogwaardige manier te kunnen bieden. De flexibele inzet van mensen en middelen, waaronder digitale toepassingen, draagt aan deze visie bij. Voor een continue aanwas is het ook belangrijk dat onze school in de Nederlandstalige gemeenschap bekend is: we zijn gebaat bij betrokken en enthousiaste ouders die mond-op-mondreclame maken.

2.2 Uitgangspunten

SNOF werkt aan een professionele en betrouwbare leeromgeving waar Nederlands leren leuk is en de kinderen een zo groot mogelijke ontwikkeling in hun taalvaardigheid doormaken. Kinderen, maar ook ouders moeten zich bij SNOF in goede handen voelen. Een goede verbinding tussen leerlingen onderling en hun leerkracht staat voorop, maar ook contact tussen ouders en de school en ouders onderling draagt bij aan een vertrouwde leeromgeving. Wij pleiten hierbij voor:

- gelijkwaardigheid van iedereen
- respect voor elkaar
- goede omgangsvormen
- gezamenlijke inzet.

2.3 Sfeer en veiligheid op school

De school moet een plek zijn waar het kind zich veilig voelt en waar het serieus genomen wordt. SNOF biedt een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat.

Iedere les kent een kort ontspanningsmoment. De kinderen wordt dan gelegenheid geboden een zelf meegebrachte snack te nuttigen en wat te drinken. Als de weersomstandigheden het toelaten wordt uiteraard buiten gepauzeerd zodat er ook nog wat gespeeld kan worden.

3. ONDERWIJS

3.1 Organisatie van het onderwijs

SNOF biedt wekelijks NTC-onderwijs aan, aan Nederlandstalige kinderen in zowel het primair onderwijs als in de eerste klas van het VO. De leerlingen volgen de lessen naast de lessen op hun reguliere dagschool. De vaste lesdag voor alle groepen is maandag. De lestijden zijn van 16.00 tot 18.00 uur. Er wordt gewerkt met in Nederland gangbare lesmethodes. Ons materiaal is in het schooljaar 2020-2021 geheel vernieuwd.

Met cultuurlessen (waaronder een schrijversdag) en cultuurevenementen (o.a. familiedag, sinterklaasviering, winterevent, Koningsspelen) geven we invulling aan de “C” in NTC. Deze lessen en evenementen vinden buiten de reguliere lestijden op zaterdag plaats.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een lesrooster waarop vakanties, vrije dagen maar ook de cultuurlessen en cultuurevenementen worden aangegeven. SNOF volgt vanwege de sluiting van de gebouwen van de FIS tijdens hun vakanties grotendeels het vakantierooster van de FIS.

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen worden de leerlingen vanaf groep 3 op vaste tijden en/of na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen getoetst. Vanaf groep 1 worden alle leerlingen tijdens de les geobserveerd. Bijzonderheden worden vastgelegd en in de 10-minutengesprekken met ouders besproken.

3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie

Het schooljaar 2024-2025 starten we met ongeveer 60 leerlingen verdeeld over acht groepen. Vanwege de omvang van sommige groepen wordt er deels gecombineerd lesgegeven. De Groepen 1, 2, 3, 4, 5 en 6 zijn in het huidige schooljaar solitaire groepen.

NTC-1- en NTC-2-leerlingen krijgen samen les. Dit heeft als voordeel dat leeftijdsgenoten bij elkaar in dezelfde groep zitten en dat NTC-2-kinderen veel in aanraking komen met NTC-1-kinderen, die meestal een uitgebreidere Nederlandse taalvaardigheid hebben. Zo kunnen leerlingen uit beide groepen elkaar stimuleren en ondersteunen.

In de klas werken de kinderen vaak zelfstandig of in kleine groepjes. Op die manier wordt het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en de samenwerking gestimuleerd. De materialen die SNOF gebruikt, worden gedifferentieerd ingezet, zodat recht gedaan wordt aan de verschillen tussen kinderen.

3.3 Onderwijsaanbod: doel en methoden

Uitgangspunt van ons onderwijsaanbod is het bereiken van de kerndoelen zoals die in de Nederlandse wet zijn vastgelegd voor zowel het primair onderwijs als de eerste klas van het VO. Deze doelen zijn voor het gebruik op NTC-scholen vertaald naar een NTC-leerlijn. Hierin zijn de taaldoelen verdeeld over de vier vaste taaldomeinen die ook voor leerlingen in Nederland en Vlaanderen gelden (lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid en begrippen en taalverzorging) met voor het NTC de toevoeging van “woordenschat” als vijfde domein, omdat dat de verwerving daarvan in een buitenlandse omgeving een bijzondere uitdaging is. Er wordt gewerkt met in Nederland gebruikelijke lesmethodes die de leerlijn in die groep volgen. Vanwege de beperkte lestijd, heeft SNOF op basis van die lesmethodes een eigen leerlijn ontwikkeld.

3.3.1 Groep 1 en 2

Sinds 2020 wordt er bij de kleuters gewerkt met de methode *Schatkist 3.0*. Schatkist biedt een rijk aanbod aan aantrekkelijke en afwisselende materialen. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod op basis van de laatste wetenschappelijke inzichten, praktijkervaringen en maatschappelijke veranderingen. De methode is opgedeeld in Anker-verhalen die steeds nieuwe, aansprekende onderwerpen behandelen. In groep 1 behandelen wij drie Anker-verhalen en maken de leerlingen kennis met de letters. Lezen wordt o.a. gestimuleerd door de zogenaamde Zoem-verhalen. De poppen Pom-pom en Zoem de Bij zorgen ervoor dat de kinderen alle (lees)avonturen actief meebeleven. Om de woordenschat van de leerlingen te vergroten wordt gewerkt met de woordenschatkaarten van de methode *Schatkist* en de opdrachten van *Gynzy*.

Voortbordurend op de opgedane kennis in groep 1 worden in groep 2 opnieuw spelenderwijs de letters aangeboden. Tegelijkertijd worden 3 nieuwe Anker-verhalen voorgelezen, worden taal- en opdrachtkaarten van de methode *Schatkist* gemaakt en worden *Gynzy*-opdrachten uitgevoerd. Voor de ouders van zowel groep 1 en 2 wordt er een actieve bijdrage aan de taalontwikkeling van hun kinderen verwacht, in die zin dat ze met de kinderen ingaan op de onderwerpen die aan de orde zijn. Dit kan met behulp van de thuisoefeningen en werkbladen, door boekjes te lezen, spullen te verzamelen etc. Zo wordt bevorderd dat kinderen de aangeleerde woorden herhalen, hun woordenschat uitbreiden en wordt er continuïteit in het aanleren van de Nederlandse taal gebracht.

3.3.2 Groep 3

In groep 3 wordt gewerkt met de methode *Veilig leren lezen*. Deze methode sluit naadloos aan op de methode *Schatkist 3.0*, die in groep 1 en 2 wordt gebruikt. De methode is bedoeld voor het aanvankelijk leesonderwijs: de leerlijnen technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, spreken en luisteren, woordenschat en leesbevordering zijn stevig verankerd. Zo geven we jonge lezers de beste basis voor hun verdere lees- en taalontwikkeling.

De methode werkt met “kernen” waarin steeds een ander thema aan bod komt. De kinderen beginnen bij Start en leren Kim en haar opa kennen op het Puddingboomplein. Gedurende het schooljaar beleven ze allerlei avonturen met veel leesuitdagingen tot gevolg. Aangezien het aantal contacturen gering is, krijgen de leerlingen in groep 3 wekelijks huiswerk op en is het belangrijk thuis in het Nederlands te lezen, bij voorkeur 15 minuten per dag.

3.3.3 Groep 4

In groep 4 wordt vanaf 2020 de methode *Taalactief* gebruikt. Deze methode biedt de mogelijkheid om op leerlingniveau te werken en is daardoor zowel voor richting 1 als 2 inzetbaar. Omdat kinderen beter leren als ze weten waarom ze iets leren, wordt in deze methode het doel van de les steeds heel duidelijk gemaakt: dit is wat je gaat leren, dit is wat je moet weten. *Taalactief* besteedt veel aandacht aan woordenschat. Alle themawoorden komen meerdere keren aan bod. Naast de lesmethode besteden we aandacht aan cultuur en de actualiteit. Regelmatig kijken we een Jeugd-journaal voor nieuwsbegrip en maken we klassikaal de bijbehorende vragen.

3.3.4 Groep 5 en 6

Ook in de groep 5 en 6 wordt gebruikgemaakt van de lesmethode *Taalactief* voor taal en spelling. Daarmee wordt de structuur die de kinderen in groep 4 hebben geleerd, voortgezet. Daarnaast wordt in deze groepen het lezen bevorderd met behulp van de methode Nieuwsbegrip.

Een belangrijk onderdeel van de taalontwikkeling is het begrijpend lezen en het aanleren van leesstrategieën. Nieuwsbegrip biedt wekelijks een tekst en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door filmpjes uit het Jeugdjournaal, speciaal gemaakt voor Nieuwsbegrip.

3.3.5 Groep 7 en 8

In de groepen 7 en 8 wordt ook met *Taalactief* gewerkt. Omdat het niveau van de leerlingen binnen het NTC-onderwijs verschilt en dit verschil zich in de hogere groepen steeds duidelijker aftekent, is *Taalactief* vanwege de mogelijkheid tot differentiëren voor onze school een goede methode. De leerlingen kunnen binnen hun eigen groep op verschillende niveaus werken. Kinderen worden medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces en minder afhankelijk van de leerkracht. Ondanks de verschillen kunnen zo alle kinderen de beoogde doelen halen.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd via een leerlijn die in de methode is verwerkt. Aan de hand van de leerlijn wordt er ook getoetst. Hiernaast wordt de taalontwikkeling van kinderen ook met de inzet van andere materialen gestimuleerd. Zo wordt door de inzet van Nieuwsbegrip het taalonderdeel “begrijpend lezen” gestimuleerd. Nieuwsbegrip biedt steeds teksten en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door filmpjes van het Jeugdjournaal, speciaal voor dit doel gemaakt.

Het huiswerk in de groepen 7 en 8 sluit altijd aan bij de lessen. De opdrachten geven op onderdelen de leerling ruimte om keuzes te maken. Zo bepalen de leerbehoefte en de interesse van kinderen mede de hoeveelheid en de inhoud van het huiswerk. Het huiswerk wordt aan het begin van de volgende les besproken. Ervaringen worden uitgewisseld, er is ruimte om vragen te stellen of om iets te presenteren.

3.3.6 Voortgezet onderwijs

Naast onderwijs voor de basisschool biedt de SNOF onderwijs voor de eerste klas van het voortgezet onderwijs aan. Voor verder onderwijs wordt samengewerkt met de NTC-school in Karlsruhe. Er wordt binnen het VO met de lesmethode *Nieuw Nederlands* gewerkt. Deze methode biedt het eerste jaar combinatieonderwijs voor HAVO/VWO aan. De leerkracht houdt rekening met het verschil in niveau is tussen kinderen van richting 1 en richting 2 dat in het NTC-onderwijs bestaat.

De leerlingen werken met een individueel boek dat theorie- en werkboek in één is. Dat is overzichtelijk en maakt het herhalen en naslaan makkelijker. Grammatica is naast schrijven en spellen belangrijk en komt regelmatig aan bod. Ook lezen blijft in het VO van groot belang. Naast de lessen daarover in de methode wordt o.a. met boekbesprekingen ook aandacht besteed aan literatuur.

3.4 Huiswerk

Het aantal uren NTC-onderwijs dat onze school per week aanbiedt, is beperkt. Huiswerk is dan ook een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod. Door de leerkracht wordt vanaf groep 3 voor ongeveer één uur per week huiswerk meegegeven. In groep 3 is daar in het begin de begeleiding van ouders noodzakelijk voor. Naarmate leerlingen beter lezen beter en ze geoefend zijn geraakt in het maken van huiswerk, kunnen ze zelfstandiger werken met de lesstof. Toch is onze ervaring, dat actieve huiswerkbegeleiding van ouders ook in hogere groepen belangrijk blijft.

Ook de kleuters krijgen een lichte vorm van huiswerk. Voor hen is het vooral belangrijk dat ouders hun zoveel mogelijk voorlezen. Ieder aanbod van letters en woorden is van toegevoegde waarde. Vanaf groep 3 gaan we ervan uit, dat lezen/voorlezen plaatsvindt naast het reguliere huiswerk. Het huiswerk wordt wekelijks uiterlijk op woensdagmorgen door de leerkrachten gecommuniceerd via de digitale Google Classroom. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders, en in het VO de leerlingen zelf, een uitnodiging om lid van de betreffende groep te worden. In die gevallen dat huiswerk via de Classroom ingeleverd moet worden, verwachten wij daartoe van ouders actief hulp.

3.5 Digitale toepassingen

SNOF maakt naast Google Classroom voor communicatie over het huiswerk ook gebruik van de digitale applicatie *Gynzy*. Opdrachten die met de taalmethodes samenhangen, kunnen thuis digitaal als vorm van huiswerk worden uitgevoerd. De leerkracht zal daartoe de benodigde inlogcodes doorgeven.

3.6 Voorzieningen op leslocatie

SNOF maakt gebruik van schoollokalen van de FIS. Aan de FIS hebben wij bovendien de beschikking over een ruimte waarin onze bibliotheek is ondergebracht. Kinderen kunnen voor, na en eventueel tijdens de les op aangeven van de leerkracht de bibliotheek bezoeken en hier boeken uitzoeken om mee naar huis te nemen.

Nederlandstalig materiaal als kranten, folders, recensies van kinder- en jeugdliteratuur worden, indien nodig, door de leerkrachten meegebracht.

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 Aannamebeleid en toelatingsprocedure

Instroom

Nieuwe leerlingen kunnen via een inschrijfformulier worden aangemeld. Dit formulier kan worden aangevraagd bij de schoolleiding of is te vinden op onze website, onder www.snof.de/aanmelden. SNOF biedt de mogelijkheid van maximaal 2 proeflessen.

Bij de inschrijving ontvangen wij, indien dit voorhanden is, graag het leerlingendossier dat men bij vertrek van de vorige NTC-school of Nederlandse of Vlaamse dagschool heeft ontvangen. Het dossier bestaat idealiter uit:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- het schoolrapport.

Bij leerlingen die afkomstig zijn uit het internationaal onderwijs zonder NTC-onderwijs of uit het lokale onderwijs ontbreken dergelijke gegevens soms. In dat geval verzamelt de schoolleiding gegevens op basis van het intakeformulier en toetsen.

Bij SNOF geldt dat Nederlandse en Belgische kinderen worden toegelaten als zij een EU-nationaliteit bezitten en qua Nederlandse taalbeheersing op het niveau van NTC-1 of NTC-2 zijn conform de tabel op pagina 13. Alle NTC-1- en NTC-2-leerlingen met een EU-nationaliteit mogen instromen bij SNOF. Bij kinderen op NTC-3-niveau bekijken wij per kind of toelating mogelijk en zinvol is. Kinderen zonder EU-nationaliteit laten wij ook toe, zij het tegen een hoger lesgeld omdat wij voor hen geen subsidie vanuit Nederland ontvangen. Dat lesgeld wordt in voorkomende gevallen jaarlijks vastgesteld.

Alle leerlingen bij SNOF worden in principe ingedeeld in groepen op basis van leeftijd. De minimumleeftijd voor aanvang en toelating in groep 1 is 4 jaar. Kinderen die gedurende een schooljaar 4 jaar oud worden, kunnen vanaf hun verjaardag lessen volgen bij SNOF, maar behoren tot een instapgroep 1. Zij doorlopen het schooljaar erop nogmaals een volledig jaar groep 1.

Leerlingen die bij ons willen instromen in groep 3, moeten op hun dagschool naar de 1. Klasse van de Grundschule, de first grade of iets vergelijkbaars gaan. Leerlingen van groep 3 mogen op hun dagschool niet meer op voorschools onderwijs zitten. Leerlingen die in groep 4 of hoger willen instromen vragen wij om hun meest recente rapport mee te sturen. Bij de beheersing van AVI-M3 mogen leerlingen in groep 4 instromen en van AVI-E3 in groep 5. Vanaf groep 5 wordt een integrale beoordeling gemaakt op basis van het rapport van leerlingen waarna zij in een passende groep kunnen instromen.

NTC-1-, NTC-2- en NTC-3-leerlingen

Richting	Beschrijving van de doelstelling
NTC-1	➤ De leerling werkt in alle taaldomeinen toe naar het einddoel basisonderwijs (minimaal referentieniveau 1F en waar mogelijk streefniveau 2F) en het einddoel voortgezet onderwijs (minimaal referentieniveau 2F, 3F of 4F). ➤ De leerling werkt in alle taaldomeinen* toe naar eenzelfde einddoel als hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. ➤ Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein enigszins verschillen. * Taaldomeinen zijn categorieën van leerdoelen op het gebied van lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, begrippen en taalverzorging.
NTC-2	➤ De leerling werkt in alle taaldomeinen (net als binnen richting 1) toe naar de referentieniveaus. Voor VO-leerlingen kan vanaf referentieniveau 2F het einddoel ook zijn gericht op het Europees Referentiekader B1* of hoger. ➤ De leerling bereikt, vanwege de invloed van andere talen, deze doelen op een later moment dan hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. Het moment waarop deze doelen worden bereikt, kan per taaldomein verschillen. * Het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen (ERK) biedt een instrument om het niveau waarop iemand zijn talen beheerst te beschrijven. Het wordt in toenemende mate gebruikt in zowel het vreemdetalenonderwijs als in het onderwijs Nederlands aan anderstaligen. Het ERK onderscheidt vijf vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) en zes niveaus van taalbeheersing, van beginner tot bijna moedertaalspreker. De niveaus heten van laag naar hoog: A1, A2, B1, B2, C1 en C2.
NTC-3	➤ De leerling werkt toe naar de doelen die zijn gebaseerd op basale communicatieve functies zoals beschreven in het Europees Referentiekader A1 en A2. ➤ De leerling leert Nederlands als nieuwe taal*. Doelstellingen worden op maat geformuleerd en kunnen per taaldomein verschillen. * “Nieuwe taal” impliceert, dat de leerling niet of nauwelijks aanspreekbaar is in het Nederlands. Thuis wordt geen of nauwelijks Nederlands gesproken, ook al is mogelijk een van de ouders Nederlandstalig.

Doorstroom

In lijn met het aannamebeleid stromen onze leerlingen ook door op basis van hun leeftijd. De aanvullende eisen die gelden voor externe leerlingen, gelden ook voor interne leerlingen. Voor het doorstromen van groep 2 naar 3 geldt dat leerlingen op de dagschool ook naar groep 3 gaan (1. Klasse van de Grundschule, first grade of iets vergelijkbaars). Om te kunnen doorstromen van groep 3 naar groep 4 moeten leerlingen minimaal AVI-leesniveau M3 hebben gehaald. Om te kunnen doorstromen van groep 4 naar groep 5 moeten leerlingen minimaal AVI-leesniveau E3 hebben gehaald. Vanaf groep 5 worden geen aanvullende eisen gesteld, maar maken de docenten een integrale beoordeling van de onderdelen technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en mondelinge vaardigheden. Op basis daarvan kunnen leerlingen al dan niet doorstromen naar het volgende schooljaar.

Deze regeling impliceert: als leerlingen aan het einde van groep 3 het leesniveau M3 niet halen, doubleren zij. Dit geldt ook voor leerlingen van groep 4 wanneer zij E3 niet beheersen. Wanneer in het daaropvolgende schooljaar opnieuw het leesniveau niet wordt behaald, zullen leerlingen alsnog doorstromen, maar dan op basis van hun leeftijd en niet op basis van hun resultaten. Zo voorkomen we een al te grote leeftijdsspreiding per groep.

Waarom nemen we het leesniveau als extra criterium voor doorstroming? In het NTC-onderwijs scoren kinderen op (begrijpend) lezen bijna altijd beter dan op spelling. Dat heeft ermee te maken dat begrijpend lezen ook op de dagschool een lesonderdeel is. Voor het leesniveau speelt de taal waarin gelezen wordt een ondergeschikte rol. Als het leesniveau al (te) beperkt, geldt dit voor spelling vrijwel altijd des te meer. Om diezelfde reden ligt aan de SNOF in huiswerkopdrachten de nadruk op spelling. De logica van de Nederlandse spelling wijkt van die van de Duitse en Engelse spelling af en moet specifiek worden geleerd.

4.2 Leerlingendossier

Elke leerkracht houdt leerlingendossiers bij. Het leerlingendossier wordt digitaal gevoerd. In een beveiligde omgeving waar alleen schoolleiding en leerkrachten toegang tot hebben, worden alle relevante gegevens met betrekking tot de leerling en zijn/haar voortgang opgeslagen. Het gaat hierbij o.a. om personalia, de resultaten van toetsen en observaties, gegevens over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten uit verschillende jaren. Ouders kunnen altijd, na overleg met de leerkracht, het leerlingendossier van hun kind inzien.

Het leerlingendossier wordt gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen en maakt het bij een eventuele overgang naar een andere school mogelijk dat de nieuwe school een goed beeld van het kind krijgt. Leerlingendossiers zijn eigendom van de school. Bij een overgang van een kind naar een andere school blijft het originele dossier in ons systeem, zodat daar bij navraag op een later tijdstip (uiterlijk binnen 2 jaar) door de school op kan worden teruggevalen. De nieuwe school ontvangt op verzoek naast het onderwijskundig rapport een kopie van de belangrijkste stukken uit het dossier.

4.3 Zorg op maat

Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding vormen voor extra zorg. Voor kinderen met heel goede resultaten wordt ernaar gestreefd extra materialen en leeractiviteiten in te zetten. Voor kinderen met zwakke resultaten wordt na overleg met de ouders een zogeheten handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind krijgt en op welke manier. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld. Behandelplannen worden opgesteld in overeenstemming met de ouders en vragen vaak ook de extra begeleiding van ouders. De resultaten en eventuele bijsturing worden tijdens evaluatiegesprekken met elkaar besproken.

4.4 Vertrek naar een andere school

Bij vertrek van een leerling of vertrek naar een andere school dient het kind uiterlijk eind mei van het lopende schooljaar uitgeschreven te worden bij SNOF. Bij tussentijds vertrek, dus gedurende een schooljaar, vindt in de regel geen restitutie van betaald lesgeld plaats.

Vóór het vertrek is er een eindgesprek tussen de ouders en de leerkracht. De ouders ontvangen dan een kopie van het leerlingendossier ten behoeve van de nieuwe school. Dit dossier omvat: een rapportage over het kind; beoordeling van de leerkracht over de ontwikkeling; het NTC-rapport; een bewijs van uitschrijving, inclusief de toetsresultaten.

4.5 Privacy

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en Duitse “Datenschutzverordnungen” zijn voor de SNOF van toepassing. De gegevens die wij bij de aanmelding van de leerlingen vragen, worden binnen de SNOF uitsluitend gebruikt om voor goed onderwijs te kunnen zorgen en om de ouders op de hoogte te houden van onze diverse activiteiten. Wij verwerken deze gegevens elektronisch (in Excel-tabellen) en in ons leerlingvolgsysteem. De betreffende gegevens (naam, leeftijd, groep) worden in een met individuele wachtwoorden beschermde cloud opgeslagen, de uitsluitend door belanghebbende personen (leerkrachten, deels de schoolleider) kan worden ingezien.

Met de aanmelding van de leerlingen bij SNOF geven de ouders via een formulier uitdrukkelijk toestemming voor dit gebruik. Wij zijn op grond van de wet verplicht alle leerlingengegevens, met uitzondering van de contactgegevens, twee jaar nadat het kind geen lessen meer bij SNOF volgt, uit ons systeem te verwijderen. Om voor bijv. alumniactiviteiten in contact te kunnen blijven, bewaren we enkele contactgegevens ook na afloop van deze twee jaar. Indien dit niet gewenst is, kunnen ouders dit aangeven. Dan verwijderen wij samen met leerlingengegevens ook de individuele contactgegevens. Bij het ondertekenen van het inschrijfformulier kunnen ouders tevens aangeven of zij toestemming geven voor het plaatsen van foto's van hun kinderen op media die voor derden toegankelijk zijn.

5. DE LEERKRACHTEN

5.1 Het team

In het schooljaar 2024-2025 geven de volgende leerkrachten les:

Groep	Leerkracht	Klassenassistent
1	Audrey Grootfaam	Marloes Scibelli
2	Natascha van Velzen	Eske Heidinger
3	Bianca Wieffering	
4	Inge Schoenmaeckers	
5	Margreet Daman	
6	Milou Weijenborg	
7 en 8	Trudy Scharroo	
VO-I	Ruth van Duuren-Post	

5.2 Afwezigheid en vervanging

Er kunnen dringende redenen zijn waardoor leerkrachten niet aanwezig kunnen zijn, zoals ziekte of familieomstandigheden. Bij onverwachte en/of noodzakelijke afwezigheid maken wij steeds de afweging om het onderwijs hetzij met een invalkracht, hetzij door een online les te continueren. In het voortgezet onderwijs zal in de regel een online les worden gegeven. Doordat onze lessen goed gedocumenteerd zijn en we onze leerlijn volgen, kan een invalkracht relatief eenvoudig de les overnemen. Wanneer er echt geen opties voor vervanging mogelijk zijn, wordt een inhaalles aangeboden.

5.3 Scholing

Om de nieuwste ontwikkelingen te kunnen volgen, hebben leerkrachten maar ook schoolleiding en bestuursleden de mogelijkheid om deel te nemen aan de jaarlijkse bijscholingsdagen van de Stichting NOB. Voor fysieke bijscholing en het volgen van een vakbekwaamheidstraject is budget beschikbaar. NOB biedt verschillende modules aan en er wordt door SNOF, o.a. afhankelijk van het gewenste onderwijskundige resultaat, een keuze voor bepaalde modules gemaakt. Ook worden leerkrachten regelmatig uitgenodigd om webinars bij te wonen. In de vergadering van leerkrachten wordt door de deelnemende leerkracht verslag gedaan van de opgedane kennis. Overige ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland worden zoveel mogelijk gevolgd door het lezen van aanbevolen literatuur van de Stichting NOB, dan wel via aanbevolen websites en WhatsApp-groepen.

6. DE OUDERS

6.1 Betrokkenheid en transparantie

Het welzijn van de kinderen staat bij SNOF voorop. Van leerkrachten wordt dan ook verwacht dat zij handelen in het belang van het kind en dat kan onzes inziens alleen door goede samenwerking en open communicatie. Toegankelijkheid van leerkrachten, schoolleiding en bestuursleden is daarin een belangrijke factor. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en specifieke vertrouwelijke stukken kunnen alle gegevens worden ingekeken. Ouders kunnen op navraag ook de leerlingdossiers van hun kinderen inzien. De financiële gegevens van de SNOF worden jaarlijks op de jaarvergadering (november) togelicht.

Zoals ook vermeld op het aanmeldingsformulier hechten wij grote waarde aan actieve participatie van ouders. Ouders kunnen helpen en meedenken, o.a. bij het beheer van de bibliotheek, door bestuurlijke verantwoordelijkheid op te nemen en bij het organiseren van cultuurevenementen. Via e-mails wordt ouders gevraagd deze evenementen mede voor te bereiden, bv. door het meenemen van versnaperingen.

Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van taalbeheersing van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich betrokken tonen en er zich bewust van zijn dat de mate waarin thuis met de Nederlandse taal wordt omgegaan, bepalend is voor succes in de schoolsituatie.

6.2 Informatievoorziening

Website

Algemene informatie over SNOF is te vinden op onze website, www.snof.de.

Google Classroom

Aan het begin van het schooljaar stellen leerkrachten zichzelf via Google Classroom aan de ouders voor. Ouders (en in het VO de leerlingen zelf) krijgen een link met een uitnodiging toegestuurd om toegang tot deze digitale klas te krijgen. Communicatie over huiswerk vindt in de eerste plaats via Google Classroom plaats. Ook online lessen worden hier geüpload.

WhatsApp

Urgente informatie wordt per leerjaar via een WhatsApp-groep gecommuniceerd. In deze groep kunnen ouders reageren. Het is belangrijk dat berichten in deze groep kort en bondig blijven. Het delen van persoonlijke informatie of namen van leerlingen via dit medium is niet toegestaan.

Jaarvergadering

Begin november vindt ieder schooljaar een jaarvergadering plaats. In deze vergadering legt het bestuur financiële verantwoording afgelegd af en wordt de begroting voor het nieuwe boekjaar togelicht. Ook wordt er gekeken naar de resultaten van de geplande doelstellingen en activiteiten van het afgelopen jaar.

E-mails van de schoolleiding

De e-mails van de schoolleiding informeren ouders meerdere malen per jaar over actuele zaken, zoals bijvoorbeeld toetsdagen, uitstapjes en cultuurevenementen.

Social Media

De besloten Facebook-groep SNOF (www.facebook.com/groups/SNOF) is een platform voor ouders en andere direct betrokkenen. Hierop kan informatie door en voor ouders worden gedeeld.

Tienminutengesprek

De vooruitgang en de ontwikkeling van alle leerlingen wordt tenminste eenmaal per jaar met de ouders besproken in een tienminutengesprek met de leerkracht. In de regel ontvangen ouders voor de herfstvakantie een uitnodiging dit eerste gesprek. Vervolgens vindt, indien nodig, tegen het einde van het schooljaar een tweede tienminutengesprek plaats. Gedurende het schooljaar is er altijd de mogelijkheid tot informeel contact met de leerkrachten.

Toetsresultaten en rapporten

Vanaf groep 4 wordt eind januari of begin februari een toets afgenomen waarvan de resultaten per e-mail worden gecommuniceerd. Op de laatste schooldag krijgen de kinderen een rapport mee met de bevindingen van hun leerkracht.

6.3 Klachtenregeling

Wanneer een ouder een klacht heeft over de school of een medewerker, kan er gebruik worden gemaakt van een klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten, problemen of vragen in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over een onderwijsgevende kan dus niet in eerste instantie bij het schoolbestuur terecht. Bij een klacht wordt het volgende stappenplan gevolgd:

De betrokken partijen proberen eerst zelf in onderling overleg een oplossing te vinden.

Als de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing vinden, wordt het bestuur van de school ingeschakeld, om een oplossing te bewerkstelligen.

Mocht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk zijn of onbevredigend blijven, dan kan een beroep gedaan worden op de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs.

7. KWALITEITSZORG

7.1 Onderwijsinspectie en continue kwaliteitsmonitoring

De SNOF wordt ongeveer iedere vier jaar door een inspecteur van de Nederlandse Onderwijsinspectie bezocht. De laatste inspectie vond in april 2022 plaats. De inspecteur sprak met ouders, leerkrachten, schoolleiding en bestuur en bezocht de klassen om zich een indruk te vormen van de kwaliteit van ons onderwijs. De inspecteur beoordeelt het onderwijs altijd als “voldoende” of “onvoldoende”. Het onderwijs aan onze school werd als voldoende beoordeeld. Een volgend bezoek van de inspecteur is gepland voor schooljaar 2025-2026.

Om de kwaliteit van ons onderwijs doorgaand te monitoren, hebben wij sinds het laatste bezoek van de inspectie de volgende middelen ingezet:

- een tevredenheidsonderzoek onder ouders (uitgevoerd in april 2023);
- een leerlingenenquête (gehouden op 21 maart 2023);
- een sterkte/zwakte-analyse die is opgesteld met het voltallige team (mei 2024);
- de zelfevaluatie die onderdeel is van *mijschoolplan.nl* (behandeld in mei 2024).

De uitkomsten van deze evaluaties zijn in het Schoolplan 2025-2029 te vinden.

7.2 Waarborgen en verhogen van kwaliteit in het team

Uit paragraaf 7.1. wordt duidelijk: onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. De volgende zaken worden daarbij door de schoolleider en het bestuur aangemoedigd:

- het uitwisselen van ervaringen tussen leerkrachten;
- het tegengaan van combinatiegroepen;
- de aanwezigheid van een klassenassistent bij grotere en/of combinatiegroepen;
- het volgen van bijscholing en cursussen door leerkrachten, schoolleiding en bestuur;
- formele overlegmomenten tussen de schoolleiding en leerkrachten, waarin o.a. over leerlingen en gebruikte lesmethodes wordt gesproken;
- het delen van “best practices” om de kwaliteit te verhogen;
- het werken met een leerlijn, duidelijke doelen en een leerpad.

Naast inhoudelijke voorwaarden voor het geven van kwalitatief goed onderwijs worden de volgende materiële randvoorwaarden ingevuld:

- Elke leerkracht beschikt over een Chromebook waarin op uniforme wijze de leerlingendossiers kunnen worden bijgehouden en waarin alle relevante informatie m.b.t. lesgeven aan de SNOF terug te vinden is;
- Er wordt gewerkt in lokalen met een moderne (digitale) uitrusting: digiborden, whiteboards en een snelle internetverbinding.

7.3 Waarborgen en verhogen van kwaliteit door vergelijkbare toetsresultaten

Jaarlijks wordt vanaf groep 4 de ontwikkeling van leerlingen getoetst. We doen dat met de methodeonafhankelijke Dia-toets. De uitkomsten van deze toets kunnen we afzetten tegen het niveau van kinderen in dezelfde leeftijdscategorie/groep in Nederland. Zo weten we wanneer en waar bijsturing nodig is. De SNOF neemt aan het einde van januari of het begin van februari de zogeheten “middenmeting” af. Daarbij wordt het niveau halverwege het schooljaar getoetst en resteren er (wanneer nodig) nog enige maanden om binnen hetzelfde leerjaar bij te sturen, bijvoorbeeld door extra oefening aan te bieden.

Ieder jaar wordt op basis van de toetsresultaten een analyse (a) per leerling, (b) per groep en (c) schoolbreed gemaakt. Per leerling wordt geanalyseerd op welke onderdelen hij/zij vooruit is gegaan (of eventueel is gestagneerd). Die analyse maken we aan de hand van beide Dia-toetsen (begrijpend lezen en spelling), de AVI-leestoetsen en de methodegebonden toetsen. Alle resultaten worden intern besproken. Er wordt gezocht naar oorzaken van eventuele stagnatie.

Een vergelijking door de jaren wordt alleen op individueel niveau gemaakt. Op groepsniveau en schoolbreed is het niet goed mogelijk om de resultaten door de jaren heen te vergelijken. Er zijn schooljaren waarbij ongeveer 1/3 van onze leerlingen naar Nederland, Vlaanderen of een ander land verhuist en veel nieuwe leerlingen instromen. Een groepsanalyse geeft door deze fluctuatie een vertroebeld beeld. Indien kinderen verhuizen naar Nederland of België of doorstromen naar een andere NTC-school kan er toegevoegde waarde zitten in een extra meting, de zogeheten vervolgmeting 2.

7.4 Omzetting van de aanbevelingen van de inspectie in de schooljaren 22-23 en 23-24

De in deze paragraaf opgesomde aanbevelingen n.a.v. het inspectiebezoek van 2022 zijn inmiddels een vast bestanddeel van ons onderwijs geworden.

Didactische werkvormen

Met elkaar hebben we gekeken naar hoe we onze lessen zo effectief en attractief mogelijk vormgeven, wie/wat aan werkvormen aanbiedt, en hoe we van elkaar kunnen leren. Dat heeft geresulteerd in meer ontspannen lessen waaraan kinderen plezier beleven. Werkvormen zijn een vast agendapunt op ons teamoverleg waardoor we elkaar scherp, gemotiveerd en geïnspireerd houden.

Cultuuronderwijs

Cultuur heeft een vaste plek binnen alle NTC-scholen. Aan onze school bleek er behoefte aan meer structuur in de opzet van het cultuuronderwijs. In de afgelopen jaren zijn er drie themaprogramma's (water, 16^e eeuw, sport) voor de cultuurlessen uitgewerkt voor alle groepen. Ze worden in een cyclus van drie jaar aangeboden. Cultuurlessen, waartoe naast de jaarlijkse themadag ook de schrijversdag behoort, zijn verplicht gemaakt. Cultuurevenementen (familiedag, sinterklaasviering, winterevent, Koningsspelen) zijn daarentegen aanbevolen, maar facultatief.

Digitaal oefenmateriaal

Vanwege de afstanden in het Rhein-Main-gebied blijft ons fysieke lesaanbod tot maandagmiddagen beperkt. Dit compenseren we zo goed mogelijk, o.a. met digitaal oefenmateriaal. Na een proeffase is Gynzy vanaf het schooljaar 2024-2025 een vast onderdeel van ons onderwijs. Gynzy is een online platform dat aansluit bij veel Nederlandse lesmethodes en waarmee zowel de lesinstructie als huiswerk oefeningen thuis te volgen en uit te voeren zijn.

Optimalisatie lesuren

Ook in dit schooljaar worden lessen die we niet fysiek kunnen aanbieden op de FIS vanwege vakanties daar of lessen op dagen dat de scholen in Hessen nog vakantie hebben, vervangen door een digitale les. Deze les zet de leerkracht in Classroom klaar. Ze bestaat uit instructiefilmpjes, vergezeld van een (huiswerk)opdracht waar de leerlingen op een door hen gewenst tijdstip gedurende die week aan kunnen werken. Hiermee compenseren we de tijd van ongeveer vier lessen wat iets meer ruimte in het lesprogramma geeft.

7.5 Geplande actiepunten schooljaar 2024-2025

De geplande actiepunten voor het schooljaar 2024-2025 zijn uitgewerkt in het jaarplan 2025 en vloeien voort uit het schoolplan 2025-2029. De in paragraaf 7.4 opgesomde aandachtspunten worden daarbij niet vergeten. Voor het schooljaar 2024-2025 zijn drie nieuwe actiepunten toegevoegd.

De traditioneel grote kleutergroep wordt in het jaar 2024-2025 van begin af aan in twee klassen opgesplitst. Voor beide groepen zijn eigen leerlijnen opgesteld. Aan het einde van het schooljaar wordt geëvalueerd in hoeverre de lesprogramma's ook in de praktijk goed op elkaar waren afgestemd.

Ons lesprogramma is zo compact dat er eigenlijk onvoldoende tijd is om de lesstof van groep 3 en 4 te behandelen. In dit schooljaar worden verschillende onderwijsmodellen nader bestudeerd die de lesstof over langere tijd uitsmeren (bv. groep 3 in twee schooljaren of groep 3 en 4 in drie schooljaren). Na een verkenning van de verschillende onderwijsmodellen worden keuzes en eventueel voorbereidingen gestart voor een verlengd programma.

Vanwege ons compacte lesprogramma wordt ook gekeken naar ons huidig lesmateriaal voor technisch en begrijpend lezen. Wij maken nu gebruik van *Nieuwsbegrip Brons*. *Nieuwsbegrip Goud* zou het mogelijk kunnen maken om leerlingen beter te ondersteunen bij het lezen van teksten en het beantwoorden van de vragen. In het schooljaar 2024-2025 worden de verschillende mogelijkheden voor aanvullend lesmateriaal verkend.

8. PRAKTISCHE ZAKEN

8.1 Rooster

Alle groepen hebben les op maandagmiddag van 16.00 tot 18.00 uur in lokalen van de FIS. Naast de lessen op maandag worden per jaar ongeveer zeven activiteiten (cultuurlessen, toetsochtend, cultuurevenementen) op zaterdag georganiseerd. Alle data zijn terug te vinden in het lesrooster dat aan het begin van ieder schooljaar wordt toegestuurd.

Ook de vakanties zijn in dit rooster terug te vinden. SNOF volgt het rooster van onze gastgever FIS. Dat betekent dat er afwijkingen zijn t.o.v. vakanties van andere scholen. De negatieve invloed op het aantal lesdagen compenseren wij met digitale lessen (zie §7.2, “Optimalisatie lessen”).

Bij acute uitval van lessen, bijvoorbeeld door weersomstandigheden, proberen we live in online lessen te voorzien. Voor die lessen loggen de leerlingen via Google Classroom in. Ze volgen de lessen klassikaal, vanuit huis. De normale lestijd van maandag blijft zo gehandhaafd en de continuïteit van de lesopbouw blijft behouden.

8.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen

Om de continuïteit van het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen waarborgen, dient verzuim tot een minimum beperkt te blijven. Verzuim wegens ziekte of andere dringende redenen dient uiterlijk op maandagochtend aan de desbetreffende leerkracht te worden doorgegeven. Hierbij heeft een melding per WhatsApp de voorkeur, omdat niet alle leerkrachten gedurende de dag toegang tot hun SNOF-E-mail hebben.

Het is van groot belang om op tijd aanwezig te zijn. Leerkrachten richten hun lessen in naar de beperkte beschikbare tijd. Wachten leerlingen die te laat komen, is niet mogelijk. Dat impliceert ook dat kinderen die te laat komen, inbreuk maken op een al begonnen les. Mochten verkeersomstandigheden het onmogelijk maken om op tijd te komen, dan stellen wij een berichtje per WhatsApp aan de schoolleiding op prijs.

Uitsluitend in uitzonderingssituaties kunnen kinderen eerder worden afgehaald. Ook hiervoor geldt dat voor het onderwijsproces als storend wordt ervaren en daarom tot een minimum beperkt dient te blijven.

8.3 Toegang tot de FIS en parkeren

Parkeren bij de FIS kan het beste langs de weg die evenwijdig aan het bos omhoog loopt en op de lerarenparkeerplaats naast de portiersloge. Tot 15.40 uur is het nog erg druk met de naweeën van vertrekkende bussen en de daaraan aangepaste verkeerssituatie. Het is daarom niet zinvol en niet gewenst om vroeger dan 15.45 uur bij school aan te komen.

De U3 uit de richting Frankfurt komt om 15.40 en 15.55 uur bij de dichtstbijzijnde halte Waldlust aan. De toegang tot het schoolterrein is aan beveiliging onderhevig. Ouders van FIS-leerlingen krijgen van de FIS een ouderbadge hebben en krijgen daarmee toegang. De overige ouders dienen zich te legitimeren, waarbij hun naam vergeleken wordt met de bezoekerslijst die SNOF wekelijks aan de security aanlevert. Ouders die gedurende de lessen op school willen blijven, kunnen dat uitsluitend doen in de daartoe aangewezen ruimte vlak bij onze leslokalen, de zogeheten TechDeck. Er wordt verwacht dat iedereen zich hier rustig gedraagt, aangezien deze ruimte ook een studieplek is voor FIS-leerlingen. Ouders kunnen geen gebruik maken van lokalen of andere ruimtes op de FIS.

8.4 Ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2024-2025 gelden de volgende tarieven:

Groepen 1 en 2 (kleuters)	EUR 450,- per leerling
Overige groepen	EUR 550,- per leerling

Van deze bijdrage worden alle noodzakelijke voorzieningen en materialen voor de school en het lesgeven betaald. Bij latere instroom wordt pro rata verrekend. Voor leerlingen zonder EU-nationaliteit wordt de bijdrage jaarlijks individueel vastgesteld (zie §4.1, “Aannamebeleid”).

8.5 Sponsoring

Het is mogelijk om giften (“Spenden”) aan de SNOF van de Duitse belasting af te trekken. Giften mogen geen specifiek doel hebben, maar moeten ten goede komen aan de algemene begroting van de SNOF.

Ook is het (uiteraard) niet mogelijk om het lesgeld als Spende te voldoen.

Als ouders mogelijkheden zien om bijv. vanuit het bedrijfsleven bij te dragen, dan wordt dat op prijs gesteld. Tips hierover kunnen worden gemeld via het algemene e-mailadres: bestuur@snof.de.

8.6 Bibliotheek

Onze school heeft een fysieke bibliotheek in een ruimte van de FIS. Bij uitlening moet de code van het boek met de naam van de lener worden opgeschreven. Een blad met een tabel ligt in de bibliotheek. De collectie van de SNOF is vanuit huis zonder toegangscode in te zien via Aura Online, <https://snof.auralibrary.nl/auraicx.aspx>.

Naast de fysieke bibliotheek van SNOF op de FIS bestaat er een samenwerking van Stichting NOB en de Openbare Bibliotheek Amsterdam, zodat Nederlandse kinderen in het buitenland een gratis digitaal jeugdlidmaatschap kunnen krijgen om e-books te lenen. Het aanvragen van het gratis digitale jeugdlidmaatschap gaat via SNOF. Meld je bij belangstelling bij de schoolleiding via ruth@snof.de.

9. NAMEN EN ADRESSEN

9.1 Bestuur en schoolleiding

Functie	Naam	Contact
Voorzitter	Tim van de Griend	tim@snof.de
Algemeen bestuurslid	Maarten Daman	maarten@snof.de
Penningmeester	Werner Vos	werner@snof.de
Schoolleider	Ruth van Duuren-Post	ruth@snof.de

9.2 Externe contacten in Nederland

Inspectie van het Onderwijs	www.onderwijsinspectie.nl
Team Buitenland Postbus 7447 4800 GK Breda	buitenland@onderwijsinspectie.nl +31 77 4656767
Stichting NOB	www.stichtingnob.nl
Parkweg 20A 2271 AJ Voorburg	info@stichtingnob.nl +31 70 3866646

9.3 Externe contacten in Duitsland

SNOF onderhoudt naast het contact met de FIS nog de volgende verbindingen:

European School Frankfurt (ESF) – in het bijzonder voor de coördinatie van de schrijversdag
Europäische Schule Rhein-Main in Bad Vilbel (ESRM)
Dutch Club Online – voor themalessen en individuele lessen
Nederlands Consulaat en de Vlaamse Vertegenwoordiging in Berlijn
De Schrijverscentrale – t.b.v. contact met auteurs voor de schrijversdag
NBSO (Netherlands Business Support Office) – o.a. betreffende de 4-mei-herdenking
Andere aanbieders van Nederlandse les, bijv. andere NTC-scholen in Duitsland en het NTC-onderwijs op internationale scholen in Frankfurt en omgeving