



STICHTING NEDERLANDS ONDERWIJS FRANKFURT

SCHOOLGIDS

2022/2023

Nederlandse taal en cultuur
Primair en Vervolgonderwijs

VOORWOORD	4
I. EEN SCHETS VAN ONZE SCHOOL	5
1.1 Formeel kader	5
1.2 Schoolorganisatie	5
1.3 Situering van de school	5
2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT	6
2.1 Missie	6
2.2 Uitgangspunten	6
2.3 Aannamebeleid	6
2.4 Sfeer en veiligheid op school	7
3. ONDERWIJS	8
3.1 Organisatie van het onderwijs	8
3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie	8
3.3 Onderwijsaanbod: doel en methoden	8
3.3.1 Groep 1 en 2	9
3.3.2 Groep 3	9
3.3.3 Groep 4	9
3.3.4 Groep 5	10
3.3.5 Groep 6, 7 en 8	10
3.3.6 Vervolgonderwijs	10
3.4 Huiswerk	11
3.5 Voorzieningen op leslocatie	11
4. DE ZORG VOOR KINDEREN	11
4.1 Toelatingsprocedure	11
4.2 Leerlingendossier	12
4.3 Zorg op maat	12
4.4 Vertrek naar een andere school	12
5. DE LEERKRACHTEN	13
5.1 Het team	13
5.2 Afwezigheid en vervanging	13
5.3 Scholing	14
6. DE OUDERS	14
6.1 Het belang van betrokkenheid	14
6.2 Informatievoorziening	15
6.3 Ouderparticipatie bij schoolactiviteiten	15
6.4 Klachtenregeling	16

7. KWALITEITSZORG	16
7.1 Waarborgen en verhogen kwaliteit	16
7.2 Terugblik actiepunten schooljaar 2021-2022	17
7.3 Geplande actiepunten schooljaar 2022-2023	18
7.4 Onderwijsinspectie	19
7.5 Zorg voor relatie school en omgeving	19
8. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	19
9. PRAKTISCHE ZAKEN	20
9.1 Rooster	20
9.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen	20
9.3 Toegang school (FIS) en parkeren	20
9.4 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	21
9.5 Ouderbijdrage	21
9.6 Sponsoring	21
9.7 Bibliotheek	22
10. NAMEN EN ADRESSEN	22
10.1 SNOF contacten naast leerkrachten (zie 5.1)	22
10.2 Externe contacten Nederland	23

VOORWOORD

Deze schoolgids heeft betrekking op het schooljaar 2022-2023 en is bedoeld om ouders/verzorgers inzage te geven in wat de school voor hen en hun kinderen kan betekenen. Ouders mogen concrete verwachtingen aan deze gids ontleen en ons aanspreken op de inhoud hiervan. De schoolgids vormt hiermee een belangrijk instrument in de dialoog tussen ouders en school. De gids wordt jaarlijks aangepast zodat de inhoud altijd relevant en actueel is.

Deze schoolgids beschrijft o.a. het volgende:

- hoe geeft onze school het onderwijs vorm
- hoe werken wij de zorg voor leerlingen in de praktijk uit
- wat mogen ouders en school van elkaar verwachten
- welke resultaten heeft onze school afgelopen jaar bereikt

Daar waar gesproken wordt over Nederland en Nederlandse taal worden ook België en Belgisch of Vlaams bedoeld. Ons leerlingenbestand bestaat immers uit kinderen met banden met zowel Nederland als België.

Om van SNOF een succesvolle maar ook leuke en betrouwbare leeromgeving te maken, heeft de school zeker ook de hulp van de ouders nodig. Jullie motivatie, betrokkenheid en concrete ondersteuning o.a. bij schoolevenementen zijn, naast onderwijs, immers van groot belang voor het verankeren van onze Nederlandse taal en cultuur bij de kinderen.

Wij stellen ieders mening op prijs en staan dan ook altijd open voor vragen, opmerkingen en/of suggesties. Zowel schoolleiding als leden van het bestuur zijn persoonlijk te benaderen voorafgaand aan of tijdens de lessen of op andere tijdstippen via de telefoon of digitale weg.

I. EEN SCHETS VAN ONZE SCHOOL

I.1 Formeel kader

Stichting Nederlands Onderwijs Frankfurt, afgekort SNOF, is een Nederlandse stichting die sinds 1996 Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs (NTC-onderwijs) voor Nederlandstalige kinderen in Frankfurt am Main en omgeving verzorgt.

SNOF is aangesloten bij Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). Deze stichting ondersteunt, adviseert en subsidieert, in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap het Nederlands onderwijs in het buitenland. SNOF is een zogeheten NTC-school.

Aansluiting bij NOB levert o.a. de volgende voordelen op:

- gebruik kunnen maken van beschikbare informatie wereldwijd over het onderwijs in het buitenland
- begeleiding van leraren, bestuur en schoolleiding d.m.v. (bij)scholing en bijeenkomsten
- kwaliteitsbewaking en advisering zowel onderwijsinhoudelijk als op het gebied van bestuur

Door de aansluiting staat SNOF tevens onder toezicht van de Nederlandse Inspectie van het Onderwijs. De inspectie waarborgt de kwaliteit van ons onderwijs.

I.2 Schoolorganisatie

Het onderwijsteam van SNOF bestaat uit schoolleiding, zes leerkrachten en twee klassenassistenten. Zij werken nauw samen met het schoolbestuur dat bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Aan SNOF is ook een vertrouwenspersoon verbonden.

I.3 Situering van de school

De lessen worden gegeven aan de Frankfurt International School (FIS), An der Waldlust 15, 61440 Oberursel.

FIS stelt ons 5 leslokalen ter beschikking alsmede een ruimte voor opslag en bibliotheek..

Indien FIS wegens vakantie of anderszins gesloten is en de SNOF lessen, vanwege het volgen van een andere vakantiekalender, wel doorgang hebben, wordt incidenteel uitgeweken naar een alternatieve locatie of wordt een online les aangeboden.

2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Missie

SNOF draagt, door inzet van een gemotiveerd team, bij aan het verwerven en waarborgen van de Nederlandse taal en cultuurkennis bij Nederlandstalige kinderen vanaf 4 jaar in de wijde regio van Frankfurt am Main. Ons doel is dat onze leerlingen zowel in het basis- als vervolgonderwijs bij overstap naar een andere NTC school of zelfs terugkeer naar Nederland op leeftijdsniveau kunnen instromen.

Wij streven naar een continue professionalisering van het geboden onderwijs in al haar facetten en met inbegrip van passende lesmethodes, mogelijke digitalisering en kennisvergroting bij de leerkrachten.

Groei van het leerlingenbestand maakt een belangrijk deel uit van onze visie om Nederlandstalig onderwijs in de regio op grotere schaal aan te bieden. Flexibele inzet van mensen en middelen, waaronder digitale toepassingen, zal in belangrijke mate aan deze visie bijdragen. Betrokken en enthousiaste ouders zetten wij graag in om via mond-tot-mondreclame aan deze visie bij te dragen.

2.2 Uitgangspunten

SNOF werkt aan een professionele en betrouwbare leeromgeving waar Nederlands leren leuk is en de kinderen een zo groot mogelijke ontwikkeling doormaken. Kinderen maar ook ouders moeten zich bij SNOF in goede handen voelen. Een goede verbinding tussen leerlingen onderling en hun leerkracht staat voorop maar ook contact tussen ouders en de school en ouders onderling draagt bij aan een vertrouwde leeromgeving. Wij pleiten hierbij voor:

- gelijkwaardigheid van iedereen
- respect voor elkaar
- goede omgangsvormen
- gezamenlijke inzet

2.3 Aannamebeleid

Het aanbod van leerlingen op NTC-scholen kent een grote diversiteit in taalniveaus. Kinderen met twee Nederlandstalige ouders of net aangekomen uit Nederland hebben vaak andere kennis van de Nederlandse taal en cultuur dan kinderen met slechts één Nederlandstalige ouder. Op basis van de beginsituaties van kinderen en de doelen die door de NOB binnen NTC onderwijs geformuleerd zijn, wordt er daarom onderscheid gemaakt tussen NTC-richting 1, 2 en 3 (zie tabel).

Ons aannamebeleid houdt hiermee verband en wij zullen daarom bij iedere nieuwe leerling een intakegesprek houden om een zo goed mogelijk beeld te vormen van welke richting bij de leerling past. Nederlandse en Belgische kinderen worden toegelaten als zij een EU-nationaliteit bezitten en qua Nederlandse taalbeheersing op het niveau van NTC1 of NTC2 zijn. Bij kinderen op NTC3 niveau zal per kind beoordeeld moeten worden of toelating mogelijk en zinvol is.

De minimale leeftijd voor aanvang en toelating in groep 1 is 4 jaar. Kinderen die gedurende een schooljaar 4 jaar oud worden, kunnen vanaf hun verjaardag lessen volgen bij SNOF maar behoren tot een instapgroep 1. Zij doen het schooljaar erop nogmaals een volledig jaar groep 1.

Richting	Beschrijving Doelstelling
1	<ul style="list-style-type: none"> ● De leerling heeft het niveau van leeftijdgenoten in Nederland. ● Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen zal de leerling op 12-jarige leeftijd tenminste het referentieniveau IF beheersen. ● Aansluiting in het onderwijs bij terugkeer naar Nederland/België.
2	<ul style="list-style-type: none"> ● De leerling heeft een achterstand van maximaal 2 jaar op leeftijdgenoten in Nederland. ● Als de leerling zich zo blijft ontwikkelen zal de leerling uiterlijk op 14-jarige leeftijd het referentieniveau IF beheersen. ● Niet primair gericht op terugkeer naar Nederlands onderwijs.
3	<ul style="list-style-type: none"> ● De leerling heeft een achterstand van meer dan 2 jaar op leeftijdgenoten in Nederland ● Of en wanneer de leerling het referentieniveau IF beheerst, verschilt per individu. ● Aanleren van Nederlands als vreemde taal of voor (tijdelijke) vestiging in Nederland/België.

2.4 Sfeer en veiligheid op school

De school moet een plek zijn waar het kind zich veilig voelt en waar het serieus genomen wordt. De SNOF biedt een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat.

Iedere les kent een kort ontspanningsmoment. De kinderen wordt dan gelegenheid geboden een zelf meegebrachte snack te nuttigen en wat te drinken. Als de weersomstandigheden het toelaten wordt uiteraard buiten gepauzeerd zodat er ook nog wat gespeeld kan worden.

3. ONDERWIJS

3.1 Organisatie van het onderwijs

SNOF biedt wekelijks NTC-onderwijs aan, aan Nederlandstalige kinderen in zowel primair als in het vervolgonderwijs. De leerlingen volgen de lessen naast de lessen op hun reguliere dagschool. De vaste lesdag voor alle groepen is maandag. De lestijden zijn van 16.00 tot 18.00 uur. Er wordt gewerkt met in Nederland gangbare lesmethodes. Ons materiaal is actueel; in schooljaar 2020-2021 geheel vernieuwd.

Cultuurdagen, schoolreisjes, familie- en/of Koningsdag, een schrijversdag: allen geven ze invulling aan de “C” in NTC. Ze vinden veelal buiten de reguliere lestijden, op zaterdag, plaats.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een lesrooster waarop vakanties, vrije dagen maar ook de cultuurdagen en extra's worden aangegeven. SNOF volgt vanwege sluiting van FIS tijdens hun vakanties, ook grotendeels het vakantierooster van FIS.

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen worden de leerlingen vanaf groep 3 op vaste tijden en/of na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen getoetst. Vanaf groep 1 worden alle leerlingen tijdens de les geobserveerd. Bijzonderheden worden vastgelegd en in de 10-minutengesprekken met ouders besproken.

3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie

Het schooljaar 2022-2023 starten we met 52 leerlingen verdeeld over 9 groepen. Vanwege de omvang van sommige groepen, wordt er deels gecombineerd les gegeven. Dit schooljaar kent een combinatie van groepen 1 en 2, van groepen 6, 7 en 8 en van 3 groepen binnen het Vervolg Onderwijs namelijk VO1, VO2 en VO3.

NTC1 en 2-leerlingen zijn niet van elkaar gescheiden. Dit heeft als voordeel dat leeftijdsgenoten bij elkaar in dezelfde groep zitten en dat NTC 2-kinderen veel in aanraking komen met NTC 1-kinderen, die vaak al verder ontwikkeld zijn qua Nederlandse woordenschat. Zo kunnen ze elkaar stimuleren en ondersteunen.

In de klas werken de kinderen vaak zelfstandig of in kleine groepjes. Op die manier wordt het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en de samenwerking gestimuleerd. De materialen die SNOF gebruikt worden gedifferentieerd ingezet, zodat recht gedaan wordt aan de verschillen tussen kinderen.

3.3 Onderwijsaanbod: doel en methoden

Uitgangspunt van ons NTC onderwijsaanbod zijn de kerndoelen zoals in de Nederlandse wet vastgelegd voor zowel het primair als voortgezet onderwijs t/m VO3. Deze doelen zijn voor gebruik op NTC scholen vertaald naar een NTC-leerlijn. Hierin zijn de taaldoelen verdeeld over vier vaste taaldomeinen (lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid en begrippen en taalverzorging) met, voor NTC, de toevoeging van een vijfde domein woordenschat omdat dat vaak een missende schakel bleek. Er wordt gewerkt met in Nederland gebruikelijke lesmethodes die de leerlijn in die groep volgen. Vanwege de beperkte lestijd, heeft SNOF op basis van die lesmethodes een eigen leerlijn ontwikkeld.

3.3.1 Groep 1 en 2

Sinds 2020 wordt er bij de kleuters gewerkt met de taalmethode: Schatkist 3.0.

Schatkist biedt een rijk aanbod aan aantrekkelijke en afwisselende materialen. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod op basis van de laatste wetenschappelijke inzichten, praktijkervaringen en maatschappelijke veranderingen. Spelenderwijs leren kleuters de wereld om zich heen begrijpen. De methode is opgedeeld in Ankers die steeds nieuwe, aansprekende onderwerpen behandelen. Denk bijv. aan de seizoenen. Lezen wordt o.a. gestimuleerd door de zogenaamde Zoem-verhalen. De poppen Pompom en Zoem de Bij zorgen ervoor dat de kinderen alle (lees)avonturen actief meebelevan.

Van de ouders wordt er een actieve bijdrage verwacht in die zin dat ze met de kinderen ingaan op de onderwerpen die aan de orde zijn. Dit kan door middel van de thuisoefeningen en werkbladen, boekjes lezen, spullen verzamelen etc. Dit om te bevorderen dat de kinderen de aangeleerde woorden vaker herhalen, de woordenschat uitbreiden en ook om continuïteit in het planmatig aanleren van de Nederlandse taal te brengen.

3.3.2 Groep 3

In groep 3 wordt gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen (VLL). Deze methode sluit naadloos aan op de methode Schatkist welke in groep 1 en 2 gebruikt wordt. De methode is bedoeld voor het aanvankelijk leesonderwijs: de leerlijnen technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, spreken en luisteren, woordenschat en leesbevordering zijn stevig verankerd. Zo geven we jonge lezers de beste basis voor hun verdere lees- en taalontwikkeling.

De methode werkt met “kernen” waarin steeds een ander thema aan bod komt. De kinderen beginnen bij Start en leren Kim en haar opa kennen op het Puddingboomplein. Gedurende het schooljaar beleven ze allerlei avonturen met vele leesuitdagingen tot gevolg. NB omdat ons NTC-onderwijs slechts een gering aantal lessen per week kent, leert de ervaring dat leerlingen in groep 3 uitsluitend vroegtijdige leesresultaten behalen als zij op hun dagschool ook al gestart zijn met het leesproces. Is dat laatste niet het geval dan wordt extra inzet van de ouders gevraagd om dit leesproces actief te begeleiden.

Aangezien het aantal contacturen gering is, krijgen de leerlingen in groep 3 wekelijks huiswerk op en is het belangrijk thuis in het Nederlands te lezen.

3.3.3 Groep 4

In groep 4 wordt per 2020 de methode Taal actief gebruikt. Deze methode is een geïntegreerde NT1/NT2- taalmethode en biedt de mogelijkheid op leerling-niveau te werken. Kinderen leren beter als ze weten waarom ze iets leren. Deze methode maakt het doel van de les steeds heel duidelijk: dit is wat je gaat leren, dit is wat je moet weten. Taal actief besteedt veel aandacht aan woordenschat; alle themawoorden komen meerdere keren aan bod. Naast de lesmethode besteden we aandacht aan cultuur en de actualiteit. Regelmatig kijken we een Jeugdjournaal voor Nieuwsbegrip en maken we klassikaal de bijbehorende vragen.

3.3.4 Groep 5

Ook in de groep 5 wordt gebruik gemaakt van de lesmethode Taal actief voor Taal en Spelling en daarmee wordt de structuur die de kinderen in groep 4 hebben geleerd voortgezet. Daarnaast wordt in groep 5 Leesbevordering aangeboden met behulp van de methode Nieuwsbegrip.

Een belangrijk onderdeel van de taalontwikkeling is het begrijpend lezen en het aanleren van leesstrategieën. Nieuwsbegrip biedt wekelijks een tekst en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door een filmpje van het Jeugdjournaal, speciaal gemaakt voor Nieuwsbegrip. Voor groep 5 hanteert SNOF het leesniveau AVI-E5. De lesmethode wordt vervolgd in groepen 6, 7 en 8.

3.3.5 Groep 6, 7 en 8

In de groepen 6, 7 en 8 wordt dan ook weer met Taal actief gewerkt. Omdat het niveau van de leerlingen binnen NTC-onderwijs verschilt en deze in de hogere groepen zich steeds duidelijker aftekent, sluit de Taal actief methode vanwege de mogelijkheid tot differentiëren goed aan. De leerlingen kunnen binnen hun eigen groep op verschillend niveau werken. Kinderen worden medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces en niet afhankelijk van de leerkracht. Ondanks de verschillen kunnen zo alle kinderen de beoogde doelen halen.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd via een leerlijn die in de methode verwerkt is en ook aan de hand daarvan getoetst wordt. Hiernaast wordt de ontwikkeling ook met inzet van andere materialen gestimuleerd. Zo wordt door de inzet van Nieuwsbegrip het taalonderdeel “begrijpend lezen” gestimuleerd. Nieuwsbegrip biedt steeds teksten en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door een filmpje van het Jeugdjournaal, speciaal voor dit doel gemaakt.

Het huiswerk in de groepen 6, 7 en 8 sluit altijd aan bij de lessen. De opdrachten geven op onderdelen de leerling ruimte om keuzes te maken; interesse, hoeveelheid of hetgeen je nog wil leren/oefenen. Het huiswerk wordt aan het begin van de volgende les besproken. Ervaringen worden uitgewisseld, er is ruimte om vragen te stellen of om iets te presenteren.

3.3.6 Vervolgonderwijs

Naast onderwijs voor de basisschool biedt de SNOF vervolgonderwijs (VO) aan t/m VO3 (onderbouw). Er wordt geen examentraject aangeboden, daarvoor wordt samengewerkt met de NTC-school in Karlsruhe. Er wordt binnen het VO met de lesmethode Nieuw Nederlands gewerkt. Deze methode biedt de eerste twee jaren combinatie-onderwijs van Havo/VWO aan. Vanaf het derde jaar VO wordt daarin differentiatie aangebracht. Omdat er binnen het NTC-onderwijs een duidelijk onderscheid qua niveau is tussen richting 1 en richting 2 kinderen, kan de leerkracht in de eerste twee leerjaren het benodigde onderscheid aanbrenge.

De leerlingen werken met een individueel boek dat theorie- en werkboek in één is. Dat is overzichtelijk en maakt het herhalen en naslaan makkelijker.

Lezen blijft ook in het VO van groot belang. Naast de methode wordt ook aandacht besteed aan literatuur en zullen de leerlingen jaarlijks een Nederlands boek lezen en bespreken met de leerkracht en medeleerlingen.

3.4 Huiswerk

Het aantal uren NTC-onderwijs per week is beperkt en huiswerk is dan ook een noodzakelijke aanvulling. Door de leerkracht wordt vanaf groep 4 voor ongeveer één uur per week huiswerk meegegeven. In groep 3 wordt het huiswerk langzaam tot een uur opgevoerd. De leerlingen leren zo te oefenen en zelfstandig te werken met de lesstof. Van de ouders wordt een actieve huiswerkbegeleiding verwacht en ondersteuning bij het inleveren van gemaakt huiswerk via de digitale Classroom.

Lezen en/of voorlezen wordt verondersteld plaats te vinden naast het reguliere huiswerk.

3.5 Voorzieningen op leslocatie

SNOF maakt gebruik van bestaande lokalen bij FIS. Daarnaast hebben wij de beschikking over een ruimte waarin wij onze bibliotheek onderbrengen. Kinderen kunnen tijdens de les kort met de leerkracht of klassenassistent de bibliotheek bezoeken en hier boeken uitzoeken om mee naar huis te nemen.

Typisch Nederlands materiaal als kranten, folders, recensies van kinder- en jeugdliteratuur worden, indien nodig, door de leerkrachten meegebracht.

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 Toelatingsprocedure

Nieuwe leerlingen kunnen via een inschrijfformulier worden aangemeld. Dit formulier kan worden aangevraagd bij de schoolleiding of is te vinden op onze website: www.snof.de/aanmelden. Instroom is in overleg op elk moment in het jaar mogelijk. SNOF biedt tevens de mogelijkheid voor een proefles.

Bij de inschrijving ontvangen wij, indien dit voorhanden is, graag het leerlingendossier dat men bij vertrek van de vorige NTC-school of Nederlandse dagschool heeft ontvangen. Het dossier bestaat idealiter uit:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens
- het schoolrapport

Bij leerlingen die afkomstig zijn uit het internationaal onderwijs zonder NTC-onderwijs of het lokale onderwijs ontbreken dergelijke gegevens vaak. In dat geval verzamelt de leerkracht gegevens op basis van het intakeformulier, toetsen en observaties in de eerste maand na start.

4.2 Leerlingendossier

Elke leerkracht onderhoudt leerlingendossiers. Het leerlingendossier is digitaal. In een beveiligde omgeving waar alleen schoolleiding en leerkrachten toegang tot hebben, worden alle relevante gegevens met betrekking tot de leerling en zijn/haar voortgang opgeslagen. Het gaat hierbij o.a. om personalia, de resultaten van toetsen en observaties, gegevens over de leerling-besprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten over de verschillende jaren. Ouders kunnen altijd, na overleg met de leerkracht, het leerlingendossier van hun kind inzien.

Jaarlijks wordt rond Pasen een zgn. herinschrijvingsformulier gedistribueerd. Daarop kunnen ouders wijzigingen doorgeven in bijv. adres maar ook bijzonderheden met een medische achtergrond, welke voor SNOF van belang zijn, doorgeven. Zo blijven de gegevens in het leerlingendossier altijd actueel.

Het leerlingendossier wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen, maar bij een eventuele overgang naar een andere school geeft dit dossier de nieuwe school een goed beeld van het kind. Leerlingendossiers zijn eigendom van de school. Bij een overgang van een kind naar een andere school blijft het originele dossier in ons systeem, zodat daar bij navraag op een later tijdstip (uiterlijk binnen 2 jaar) door de school op kan worden teruggevallen. De nieuwe school ontvangt op verzoek naast het onderwijskundig rapport een kopie van de belangrijkste stukken uit het dossier.

4.3 Zorg op maat

Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding vormen voor extra zorg. Voor kinderen met heel goede resultaten wordt ernaar gestreefd extra materialen en leeractiviteiten in te zetten. Voor kinderen met zwakke resultaten wordt na overleg met de ouders een zogeheten handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind krijgt en op welke manier. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld. Handelingsplannen worden opgesteld in overeenstemming met de ouders en de resultaten worden met hen besproken.

De kinderen werken op hun eigen niveau in een groep met leeftijdsgenootjes. Zittenblijven is een noodgreep en alleen indien strikt noodzakelijk. Als een kind enkele jaren geen Nederlandse les heeft gevolgd, kan het voorkomen dat het op een lager niveau start dan wat de leeftijd aangeeft maar het streven blijft ieder kind op zijn eigen niveau te brengen.

4.4 Vertrek naar een andere school

Bij vertrek van een leerling of vertrek naar een andere school dient het kind uiterlijk 15 mei van het lopende schooljaar uitgeschreven te worden bij SNOF. Meld dit bij voorkeur schriftelijk aan de schoolleiding die dan een speciaal uitschrijfformulier zal toesturen waarop o.a. de reden van vertrek kan worden aangegeven. SNOF gebruikt deze informatie o.a. voor organisatorische doeleinden maar ook voor kwaliteitscontrole.

Bij tussentijds vertrek, dus gedurende een schooljaar, wordt het lesgeld pro rata in rekening gebracht.

Vóór het vertrek is er een eindgesprek tussen de ouders en de leerkracht. De ouders ontvangen dan een kopie van het leerlingendossier ten behoeve van de nieuwe school. Dit dossier omvat:

- een rapportage over het kind: de beoordeling van de leerkracht over het functioneren van de leerling
- het NTC-rapport
- een bewijs van uitschrijving, inclusief de toetsresultaten

5. DE LEERKRACHTEN

5.1 Het team

In het schooljaar 2022-2023 geven de volgende leerkrachten les:

Groep	Leerkracht	Klassenassistent
1 en 2	Audrey Grootfaam	Leen Snykers
3	Bianca Wieffering	
4	Brigit Schinkelshoek	
5	Inge Schoenmaeckers	
6, 7 en 8	Trudy Scharroo	Deborah Nieuwesteeg
VO 1, 2 en 3	Rosmarijn v.d. Sman	

5.2 Afwezigheid en vervanging

Er kunnen dringende redenen zijn waardoor leerkrachten niet aanwezig kunnen zijn, zoals ziekte of familieomstandigheden. Covid-19 heeft ons geleerd dat lesgeven op afstand incidenteel prima werkt en daarom zal bij onverwachte en/of noodzakelijke afwezigheid steeds de afweging worden gemaakt om het onderwijs hetzij met een invalleerkracht te continueren, hetzij door het aanbieden van een online les. Doordat onze lessen goed gedocumenteerd zijn en we onze leerlijn volgen, kan een invalleerkracht eenvoudig de les overnemen. Wanneer er echt geen opties voor vervanging mogelijk zijn, zal een inhaalles worden aangeboden.

5.3 Scholing

Om de nieuwste ontwikkelingen te kunnen volgen, hebben leerkrachten maar ook schoolleiding en bestuursleden de mogelijkheid om bij toerbeurt deel te nemen aan de jaarlijkse bijscholingsdagen van de Stichting NOB. NOB biedt verschillende modules aan en er wordt door SNOF, o.a. afhankelijk van het gewenste onderwijskundige resultaat, een keuze voor bepaalde modules gemaakt. Ook worden leerkrachten regelmatig uitgenodigd om webinars bij te wonen. In de vergadering van leerkrachten wordt door de deelnemende leerkracht verslag gedaan van de opgedane kennis. Overige ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland worden zoveel mogelijk gevolgd door het lezen van aanbevolen literatuur van de Stichting NOB, dan wel via aanbevolen websites en facebook groepen.

6. DE OUDERS

6.1 Het belang van betrokkenheid

Het welzijn van de kinderen staat bij SNOF voorop. Van leerkrachten wordt dan ook verwacht dat zij handelen in het belang van het kind en dat kan ons inziens alleen door goede samenwerking en open communicatie. Toegankelijkheid van leerkrachten, schoolleiding en bestuursleden is daarin een belangrijke factor; vragen en opmerkingen moeten gedeeld kunnen worden dus spreek gerust de leerkracht aan. Dat kan doorgaans op de lesdagen, maar uiteraard ook via email of telefoon.

Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en specifieke vertrouwelijke stukken kunnen alle gegevens worden ingekeken, te denken valt daarbij aan het schoolplan en het leerlingendossier. De financiële gegevens van SNOF worden op de jaarvergadering toegelicht.

Zoals ook vermeld in het aanmeldingsformulier hechten wij grote waarde aan actieve participatie van ouders. Ouders kunnen helpen en meedenken over o.a. het beheer van de bibliotheek en bij het organiseren van culturele evenementen.

Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van taalbeheersing van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich betrokken en geïnteresseerd tonen en er zich bewust van zijn dat de mate waarin thuis met de Nederlandse taal wordt omgegaan, bepalend is voor succes in de schoolsituatie. We benadrukken daarom nogmaals dat huiswerkbegeleiding en bijv. voorlezen (zie § 3.4) daarbij van groot belang zijn.

6.2 Informatievoorziening

Direct aan het begin van het schooljaar zullen leerkrachten de ouders uitnodigen voor een kort bezoek in de klas. Daar zullen zij zichzelf voorstellen en informatie verstrekken over het verloop van het schooljaar.

Communicatie over huiswerk zal via het digitale platform “Google Classroom” plaatsvinden. Ouders krijgen een link met uitnodiging toegestuurd om hier toegang tot te krijgen.

Korte, urgente of informatie van zeer algemene aard wordt per leerkracht via een whatsapp groep gecommuniceerd. Hierop kunnen ouders reageren, mits ook dat kort en bondig is. Het delen van persoonlijke informatie of namen van leerlingen via dit medium is in de groep niet toegestaan.

Begin november zal een jaarvergadering plaatsvinden. In deze vergadering wordt financiële verantwoording afgelegd door het bestuur en wordt de begroting voor het nieuwe boekjaar toegelicht. Ook wordt er gekeken naar de resultaten van de geplande doelstellingen en activiteiten van het afgelopen jaar.

De Ouder-Informatie-Brief informeert ouders meerdere malen per jaar over actuele zaken, zoals bijvoorbeeld toetsdagen, uitstapjes en culturele evenementen. De OIB wordt per e-mail verstuurd.

De besloten Facebookgroep SNOF is een platform voor ouders en andere direct betrokkenen. Hierop kan informatie door en voor ouders gedeeld worden. Tips ten aanzien van boeken, taal, cultuur en wat dies meer zij worden met enige regelmaat door SNOF gepubliceerd. www.facebook.com/groups/SNOF

De vooruitgang en de ontwikkeling van alle leerlingen wordt ook tenminste eenmaal per jaar met de ouders besproken in een 10-minuten-gesprek met de leerkracht. Aan het einde van het schooljaar krijgen de kinderen een verslag over het schooljaar mee, met hierin de scores van de belangrijkste toetsen. Tussendoor is er bovendien veel gelegenheid tot informeel contact met de leerkrachten.

Algemene informatie over de SNOF is te vinden op onze website www.snof.de

6.3 Ouderparticipatie bij schoolactiviteiten

SNOF is een non-profit organisatie met als doel kwalitatief goed onderwijs te bieden tegen verantwoorde kosten. Om deze kosten zo laag mogelijk te houden wordt van de ouders op verschillende manieren medewerking gevraagd. Hiermee stemt men bij inschrijving in.

Onze school organiseert elk jaar een aantal activiteiten en/of excursies, waarbij de ouders om participatie wordt gevraagd. Via de Ouder-Info-Brief wordt de ouders gevraagd mee te helpen aan de organisatie van activiteiten en daaraan deel te nemen. Tot de mogelijke activiteiten behoren in elk geval:

Sinterklaas, Familiedag, Winterevenement, Schrijversdag en Koningsspelen

6.4 Klachtenregeling

Wanneer een ouder een klacht heeft over de school of een medewerker, kan er gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten, problemen of vragen in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een onderwijsgevende kan dus niet bij het schoolbestuur terecht voordat de ouders met de betreffende onderwijsgevende hierover hebben gesproken. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de onderwijsgevende (met name diens gezag in de klas) wordt ondermijnd en het schept duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur.

Bij een klacht wordt het volgende stappenplan gevolgd:

1. De betrokken partijen proberen eerst zelf in onderling overleg een oplossing te vinden.
2. Als de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing vinden, wordt het bestuur van de school ingeschakeld, om een oplossing te bewerkstelligen.
3. Mocht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk zijn of onbevredigend dan kan een beroep gedaan worden op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland.

Als vertrouwenspersoon is Marleen Moss-Peeters aan de school verbonden. Zij kan in probleemsituaties door de ouders, de leerkracht of het bestuur geraadpleegd worden.

7. KWALITEITSZORG

7.1 Waarborgen en verhogen kwaliteit

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. De nadruk ligt daarbij op een goed ontwikkeld en gemotiveerd leerkrachtenteam dat kwalitatief hoogstaand onderwijs biedt.

De leerkrachten bij SNOF zijn ervaren en bekend met de nieuwste onderwijsontwikkelingen. De volgende zaken dragen inhoudelijk bij aan het verhogen van de kwaliteit:

- Wisselwerking tussen leerkrachten onderling en met invalleerkrachten; ervaringen uitwisselen en betrokkenheid vergroten.
- Zo min mogelijk combinatiegroepen.
- De aanwezigheid van een klassenassistent bij grotere en/of combinatie-groepen; meer rendement bij zowel leerkracht als leerling.
- Actieve aanmoediging van bijscholing en cursussen door schoolleiding en bestuur.
- Formele overlegmomenten tussen de leerkrachten over de leerlingen en gebruikte lesmethodes; overdracht vereenvoudigen en kwaliteit van het onderwijs verhogen.
- Het werken met de leerlijn; duidelijk doel en leerpad.

Naast de inhoudelijke voorwaarden voor het geven van kwalitatief goed onderwijs, worden ook de volgende randvoorwaarden ingevuld:

- Elke leerkracht beschikt over een lokaal met moderne uitrusting. Er zijn schoolborden, whiteboards en projectietoestellen en er is een internetverbinding.
- Schoolleiding en het bestuur zijn, ook voor leerkrachten, heel direct aanspreekbaar, zowel op informele als op formele overlegmomenten.

In het schooljaar 2020-2021 is er een ouderenquête gehouden. De uitkomsten hiervan waren overwegend positief en onze school krijgt als rapportcijfer een 8. Ouders worden middels de OIB en op de jaarvergadering nader over de uitkomsten geïnformeerd. Bij het opstellen van ons jaarplan, behorend bij ons Schoolplan, houden wij rekening met de uitkomsten van deze enquête en waar nodig zetten wij reacties om in concrete actie voor het volgende schooljaar.

Ook een jaarlijkse brainstormsessie met leerkrachten, schoolleiding en bestuur maakt onderdeel uit van het opstellen van ons jaarplan. We maken jaarlijks een Sterkte-Zwakke analyse en bepalen aan de hand daarvan benodigde acties.

Jaarlijks wordt vanaf groep 4 getoetst met een methode-onafhankelijke toets van DIA-toetsen. De uitkomsten van deze toetsen kunnen we afzetten tegen het niveau van kinderen in dezelfde leeftijdscategorie/groep in Nederland. Zo weten we wanneer en waar bijsturing nodig is. SNOF neemt in januari/februari de zgn. middenmeting af. Daarbij wordt het niveau halverwege het schooljaar getoetst en resten nog enige maanden om waar nodig bij te sturen of extra oefening aan te bieden. Een eindmeting wordt per 2023 facultatief aangeboden. De toegevoegde waarde van een toets in juni geldt vooral voor ouders waarvan het kind na de zomer instroomt op een Nederlandse school c.q. een andere NTC-school in het buitenland. De kosten van deze facultatieve toets bedragen EUR 25 per kind. (zie ook 7.2 toetsmethode)

7.2 Terugblik actiepunten schooljaar 2021-2022

Bibliotheek

Een belangrijk aandachtspunt omdat op onze leslocatie op ESRM geen ruimte geboden kon worden voor een fysieke bibliotheek. Na gedegen onderzoek en het consulteren van onze biebmoeders en andere NTC-scholen, hebben we ervoor gekozen over te gaan tot de aanschaf van Aura Online. Een digitale bibliotheek die ons de mogelijkheid gaf boeken digitaal in te zien, vervolgens te reserveren zodat de boeken op maandag op school konden worden uitgedeeld. Voor het volgende schooljaar, waarin we wel weer een fysieke bibliotheek zullen hebben, biedt Aura nog steeds deze mogelijkheid. Daarnaast hebben we d.m.v. Aura inzicht in welke boeken populair zijn en veelvuldig worden uitgeleend. Dat geeft de kans om de inhoud van onze bibliotheek aan te passen.

Toetsmethode

Binnen NTC-onderwijs is de stelregel dat minimaal één maal per jaar het niveau van de kinderen getoetst wordt met een methode-onafhankelijke toets welke in Nederland erkend is. Wij overwogen verschillende aanbieders: CITO omdat we die al jaren gebruikten, DIA-toetsen en Boom.

CITO bood bij aanvang van dit schooljaar nog niet alle toetsen digitaal aan, Boom was erg kostbaar waardoor het modulaire karakter van DIA waarbij jaarlijks het benodigde aantal afgenomen kan worden, zonder grote investering én hun kleurrijke resultatenoverzicht, de beslissing in het voordeel van DIA uit liet vallen. In november 2021 namen we naar ieders tevredenheid de eerste meting met DIA af.

Systematisch volgen van de ontwikkeling

Met onafhankelijke toetsresultaten van DIA is het volgen van de ontwikkeling op schoolniveau een duidelijke zaak maar slechts op de getoetste onderdelen en een momentopname. Omdat de ontwikkeling van de leerlingen in het grote geheel iets zegt over het niveau en de resultaten van SNOF als school en de verhouding t.o.v. andere scholen kan aantonen, willen we nog beter zicht krijgen op de ontwikkeling van leerlingen en groepen gedurende het jaar en aan de hand van alle relevante factoren als methode-toetsen, observaties, leesonderwijs etc.

Cultuurdagen

Uit het Tevredenheidsonderzoek 2019-2020 kwam naar voren dat niet iedereen gelukkig is met de cultuurdagen die op zaterdag plaatsvinden. Daarnaast zorgen incidenteel georganiseerde cultuurdagen voor nogal wat belasting bij het leerkrachtenteam dus tijd om daar meer structuur in aan te brengen. Die tijd ontbrak helaas in het schooljaar 2021-2022, reden waarom dit punt met voorrang op de agenda van 2022-2023 staat.

7.3 Geplande actiepunten schooljaar 2022-2023

Zicht op ontwikkeling

De inspecteur was met ons eens dat we grote stappen hebben gezet in het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en de vastlegging daarvan. Waar we aan kunnen werken is de analyse van de resultaten en een samenhangend geheel maken van al onze leerlingengegevens. Daar willen we een rapportage voor maken die eind december 2022 gereed moet zijn.

Cultuurdagen

Een doorgeschoven punt van vorig actieplan is het onder de loep nemen van het aanbod tijdens cultuurdagen. Mogelijkheden zijn bijv. integreren in het lesplan, individuele cultuuronderwerpen van tevoren uitwerken en jaarlijks terug laten komen of per jaar een plan maken. Plan van aanpak opleveren voor eind december 2022.

Didactische werkvormen

Omdat we korte lestijd hebben, bieden we iedere maandag een grote hoeveelheid informatie aan leerlingen aan. Om het werk voor onszelf wat gevarieerder te maken, willen we kijken naar andere vormen m.b.t. het lesaanbod. Sommige leerkrachten hebben via NOB al modules hiervoor gevolgd en d.m.v. samenwerking, best practice sharing etc. wordt bekeken welke vormen waar en wanneer toepasbaar zijn.

Promotie en aanbieden van andere vormen van onderwijs zijn daarnaast nog twee punten die we voor langere termijn op de agenda zetten.

7.4 Onderwijsinspectie

SNOF werd begin april 2022 door een inspecteur van de Nederlandse Onderwijsinspectie bezocht. De inspecteur sprak met ouders, leerkrachten, schoolleiding en bestuur en bezocht de klassen om zich zodoende een indruk te vormen van de kwaliteit van ons onderwijs. Het oordeel kon uitvallen als voldoende of onvoldoende. SNOF werd als voldoende beoordeeld.

Het aandachtspunt dat gegeven werd zullen we in het eerste kwartaal van het schooljaar 2022-2023 omzetten in een plan van aanpak.

Een volgend bezoek van de inspecteur is gepland voor schooljaar 2025-2026.

7.5 Zorg voor relatie school en omgeving

SNOF heeft naast FIS, o.a. nog de volgende externe contacten

- Stichting NOB voor advies, bijscholing en informatie onderwijsontwikkelingen
- Onderwijsinspectie met betrekking tot kwaliteitsbewaking
- Europäische Schule Rheinmain in Bad Vilbel (ESRM) voor incidentele lessen
- Dutch Club Online voor themalessen en individuele lessen
- Nederlands Consulaat en de Vlaamse Vertegenwoordiging in Berlijn
- De Schrijverscentrale t.b.v. auteurs voor de schrijversdag en andere acties
- Honorair consul Frankfurt o.a. betreffende 4 mei herdenking
- andere aanbieders van Nederlandse les, bijv. andere NTC-scholen in Duitsland en het NTC-onderwijs op internationale scholen in Frankfurt en omgeving

8. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Om de resultaten van ons onderwijs objectief te kunnen meten, werken wij naast de toetsen uit de taal- en leesmethode, ook eenmaal per jaar met methode-onafhankelijke toetsen van DIA-taal.

Ouders vinden de resultaten van deze toetsen terug in het rapport. Daarnaast vindt er jaarlijks een oudergesprek plaats. Indien nodig of gewenst kan dat uiteraard vaker. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang van de leerling besproken.

Het zal duidelijk zijn dat in veel gevallen de uren taalonderwijs per week bij SNOF ten opzichte van gemiddeld 8 uur taalonderwijs binnen het Nederlandstalige dagonderwijs niet voldoende is om uitsluitend in onze lestijd de kinderen hetzelfde niveau als hun leeftijdsgenootjes te laten behalen. Extra inspanning van de ouders is daarom onontbeerlijk.

Voor kinderen van ouders die niet de bedoeling hebben om hen in het Nederlands onderwijs terug te plaatsen, is het aantal uren bij SNOF voldoende en is een eventueel verschil van twee jaar t.o.v. leeftijdsgenootjes aan de hand van onafhankelijke toetsen aanvaardbaar.

9. PRAKTISCHE ZAKEN

9.1 Rooster

Alle groepen hebben les op maandagmiddag, na afloop van de reguliere dagschool, in lokalen van de FIS. Naast de lessen op maandag worden verschillende activiteiten op zaterdag georganiseerd. Welke dat zijn en op welke datum is terug te vinden in het lesrooster dat aan het begin van ieder schooljaar wordt toegestuurd.

Ook de vakanties zijn in dit rooster terug te vinden. SNOF volgt dit schooljaar het rooster van onze gastgever FIS. Dat betekent dat er afwijkingen zullen zijn t.o.v. vakanties van andere en lokale Duitse scholen. Dit heeft voor het schooljaar 2022-2023 geen negatieve invloed op het aantal lesdagen.

Covid-19 heeft ons online leren lesgeven. Bij acute uitval van lessen, bijvoorbeeld door weersomstandigheden, zullen we daarom op deze mogelijkheid terugvallen. De normale lestijd van maandag kan dan gehandhaafd blijven en de continuïteit van de lesopbouw hoeft niet onderbroken te worden.

9.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen

Om de continuïteit van het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen waarborgen, dient verzuim tot een minimum beperkt te blijven. Verzuim wegens ziekte of andere dringende reden, dient uiterlijk op maandagochtend aan de desbetreffende leerkracht te worden doorgegeven. Hierbij heeft een melding per “whatsapp” de voorkeur omdat niet alle leerkrachten gedurende de dag toegang tot hun SNOF email hebben.

Op tijd op locatie aanwezig zijn, is van groot belang. Leerkrachten richten hun lessen in naar de, beperkte, beschikbare tijd en wachten op laat komende leerlingen is daardoor niet mogelijk. Dat impliceert ook dat kinderen die te laat komen, inbreuk maken op een al begonnen les. Mochten verkeersomstandigheden het op tijd komen onmogelijk maken, stellen wij een berichtje per “whatsapp” aan de schoolleiding op prijs.

Het eerder afhalen van kinderen kan uitsluitend in uitzonderingssituaties. Ook hiervoor geldt dat het als storend voor de klas kan worden ervaren en daarom tot een minimum beperkt dient te worden.

9.3 Toegang school (FIS) en parkeren

Parkeren bij FIS kan vanaf 15.45 uur goed langs de weg die evenwijdig aan het bos omhoog loopt en op de lerarenparkeerplaats direct na de portiersloge. Tussen 15.30 en 15.45 uur is het nog erg druk met de aanwezigheid van vertrekkende bussen en de aangepaste verkeerssituatie. Het is daarom niet zinvol heel vroeg bij school aan te komen. De lessen starten om 16.00 uur en er is voldoende tijd om de lokalen tussen 15.45 uur en 16.00 te bereiken.

De toegang tot het schoolterrein is vanaf 15.45 uur toegestaan. Kinderen die hun dagonderwijs aan FIS volgen, zijn reeds op het terrein aanwezig. FIS-ouders kunnen deze te allen tijde met hun badge opzoeken of bijv. vanaf de primary locatie naar SNOF-lokalen begeleiden.

Overige ouders, kunnen toegang tot het terrein krijgen tegen inlevering van een geldig legitimatiebewijs. In ruil daarvoor wordt een bezoekerspas verstrekt, die gedurende het bezoek zichtbaar gedragen dient te worden. Bij vertrek wordt deze pas weer ingeleverd in ruil voor het legitimatiebewijs.

Ouders die gedurende de lessen op school willen blijven, kunnen dat uitsluitend doen in de daartoe aangewezen ruimte vlakbij onze leslokalen. Wij zullen deze plek tijdens de introductie op de startdag ook aanduiden.

9.4 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Gedurende het schooljaar worden buitenschoolse activiteiten georganiseerd waarvan sommige in samenwerking met Taunus4Dutchies. Vaste onderdelen daarbij zijn de sinterklaasviering, de schrijversdag en de familiedag. De eerste activiteit van het schooljaar betreft een familiedag op een buitenlocatie waarbij ouders, leerkrachten en vooral nieuwe ouders elkaar kunnen ontmoeten en leren kennen. Een hapje en drankje maken onderdeel uit van het programma en er is veel ruimte voor de kinderen om te spelen en zich uit te leven.

Zoals eerder beschreven, zijn onze cultuurdagen ook buitenschoolse activiteiten maar met een leskarakter waarbij aanwezigheid dan ook verwacht wordt.

9.5 Ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2022-2023 gelden de volgende tarieven:

Groepen 1 en 2 (kleuters)	EUR 300,- per leerling
Overige groepen	EUR 400,- per leerling

Van deze bijdrage worden alle noodzakelijke voorzieningen en materialen voor de school en het lesgeven betaald. Bij latere instroom of voortijdig vertrek wordt pro rata verrekend.

9.6 Sponsoring

Omdat SNOF een Nederlandse Stichting is, kan maar in beperkte mate financiële sponsoring worden geaccepteerd. Veel meer zoeken wij naar sponsoring van accommodatie en materialen voor bijv. de schoolreisjes. Als ouders hier mogelijkheden zien om bijv. vanuit het bedrijfsleven bij te dragen dan wordt dat ten eerste op prijs gesteld. Tips hierover kunnen gemeld worden via het algemene e-mailadres: info@snof.de.

Aan een protocol wordt gewerkt en hierover volgt in de loop van de herfst meer informatie.

9.7 Bibliotheek

Naast de fysieke bibliotheek van SNOF op FIS, zijn Stichting NOB en de Openbare Bibliotheek Amsterdam een samenwerking aangegaan zodat Nederlandse kinderen in het buitenland een gratis digitaal jeugdlidmaatschap kunnen krijgen om e-books te lenen via een Nederlandse bibliotheek. Het aanvragen van het gratis digitale jeugdlidmaatschap gaat via SNOF.

De collectie van SNOF is te allen tijd thuis in te zien via Aura Online:

<https://snof.auralibrary.nl/auraicx.aspx>

Al onze leerlingen hebben in het schooljaar 2021-2022 een lenerspas gekregen met hun inlognaam en -code. Nieuwe leerlingen ontvangen deze bij de welkomstbrief welke kort voor hun start aan ouders wordt gestuurd.

Met deze code kan op Aura worden ingelogd en kunnen boeken worden gereserveerd. De boeken worden dan op maandag in de les uitgereikt.

De collectie kan via bovenstaande link altijd, zonder inloggen, ingezien worden.

10. NAMEN EN ADRESSEN

10.1 SNOF contacten naast leerkrachten (zie 5.1)

Functie	Naam	Contact
Voorzitter bestuur	vacant	
Penningmeester	Joost van Welzen	joost@snof.de
Secretaris	Ruth Post	ruth@snof.de
Algemeen bestuurslid	Paulien van Otterloo	paulien@snof.de
Schoolleiding	Anet Ashworth	anet@snof.de 0176-82603307
Biebouders	vacant	bieb@snof.de
Vertrouwenspersoon	Marleen Moss-Peeters	op aanvraag

10.2 Externe contacten Nederland

Inspectie van het Onderwijs	www.onderwijsinspectie.nl
Team Buitenland Postbus 7447 4800 GK Breda	buitenland@onderwijsinspectie.nl +31 77 4656767
Stichting NOB	www.stichtingnob.nl
Parkweg 20A 2271 AJ Voorburg	info@stichtingnob.nl +31 70 3866646